

ȘCOALA GIMNAZIALĂ SPECIALĂ NR. 14 TULCEA
Strada Grădinarilor, nr. 46; tel. + 40240511162; fax + 40240511162
E-mail scoala_14@yahoo.com; www.scoala14tl.ro

Nr. 12004/18.12.2023



Aprobat în Consiliul Profesoral din 15.12.2023

Aprobat în Consiliul de Administrație din 18.12.2023

**CODUL DE ETICĂ ȘI DEONTOLOGIE
PROFESIONALĂ
AL PERSONALULUI DIDACTIC, DIDACTIC
AUXILAR ȘI NEDIDACTIC**

DIN CADRUL

**ȘCOLII GIMNAZIALE SPECIALE NR.14
TULCEA**

Prezentul Cod de Etică (denumit în continuare „Cod”) este elaborat în baza art. 10 și art. 16 din Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 5550/ 2011 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului național de etică din învățământul preuniversitar, în baza Codului-cadru de etică a personalului didactic din învățământul preuniversitar aprobat prin Ordinul nr. 4831/30.08.2018 al Ministrului Educației Naționale, publicat în Monitorul Oficial, nr.884 din 4 octombrie 2018 și a hotărârii nr. 1269/2021 privind aprobarea Strategiei naționale anticorupție 2021-2025 și a documentelor aferente acesteia în vigoare de la 22 decembrie 2021 Publicat în Monitorul Oficial, Partea I nr. 1218 din 22 decembrie 2021.

Codul de etică este aplicabil tuturor persoanelor din cadrul Școlii Gimnaziale Speciale Nr. 14 Tulcea, care în conformitate cu prevederile din „Statutul și cariera personalului didactic” din cadrul Legii Învățământului preuniversitar nr.198/2023 îndeplinesc funcția de personal didactic de predare, personal didactic auxiliar, personal didactic asociat, personal nedidactic și personal didactic cu funcții de conducere.

Codul de etică funcționează ca un contract moral între profesori, personalul de conducere, îndrumare și control, elevi, părinți/ reprezentanți legali ai acestora și contribuie la realizarea coeziunii membrilor comunității școlare, la cultivarea încrederii în mediul școlar ca mediu de educație și pregătire pentru viața elevilor, la asigurarea unui climat de colaborare și competiție după reguli corecte, la protejarea membrilor comunității de comportamente nedrepte cu privire la evaluarea acestora, la protejarea lor față de abuzul de putere.

Codul de etică arată angajamentul conducerii școlii și a tuturor departamentelor de a respecta normele eticii din mediul preuniversitar. Acestea au obligația de a aduce acest cod la cunoștința membrilor comunității școlare. Codul de etică este în primul rând un îndreptar, un ghid al comportamentului care sprijină libertatea și autonomia fiecărui membru al comunității și cultivă responsabilitatea individual.

CAPITOLUL I

DISPOZIȚII GENERALE

Art. 1. Prezentul Cod-cadru de etică exprimă idealurile, principiile și regulile de etică profesionale pe care membrii comunității școlare consimt să le respecte și să le urmeze în activitatea profesională, stabilește standardele de etică și sancțiunile la care se expun cei care le încalcă.

Art. 2. Scopul Codului de Etică este:

- a) identificarea și respectarea valorilor fundamentale care stau la baza educației Școlii Gimnaziale Speciale Nr. 14 Tulcea;
- b) stabilirea unui pachet de standarde de conduită profesională;
- c) să se ofere o mai mare claritate responsabililor și acțiunilor persoanelor implicate în activitatea educațională.

Art. 3. Respectarea prevederilor prezentului Cod reprezintă o garanție a creșterii calității și prestigiului școlii, scop posibil de atins prin intermediul următoarelor obiective:

- a) autodisciplinarea persoanelor responsabile cu instruirea și educația, prin asumarea conținutului acestui cod de etică;
- b) menținerea unui grad înalt de profesionalism în exercitarea atribuțiilor și funcțiilor personalului din sistemul de învățământ preuniversitar de stat, responsabile cu instruirea și educația, în mod special a persoanelor care îndeplinesc funcția de cadre didactice;
- c) ameliorarea calitativă a relațiilor dintre actorii educaționali;
- d) reducerea practicilor inadecvate și/sau imorale ce pot apărea în mediul educațional preuniversitar;
- e) creșterea gradului de coeziune a personalului implicat în activitatea educațională;
- f) facilitarea promovării și manifestării unor valori și principii aplicabile în mediul școlar preuniversitar, inserabile și în spațiul social;
- g) sensibilizarea opiniei publice în direcția susținerii valorilor educației.

Art. 4. Personalul didactic, didactic auxiliar și nedidactic din Școala Gimnazială Specială Nr. 14 Tulcea responsabile cu instruirea și educația, au datoria morală și profesională de a cunoaște, de a respecta și de a aplica prevederile prezentului Cod.

CAPITOLUL II

VALORI, PRINCIPII ȘI NORME DE CONDUITĂ

Art. 5. Personalul din cadrul Școlii Gimnaziale Speciale Nr. 14 Tulcea responsabil cu instruirea și educația, în mod particular cadrele didactice, trebuie să își desfășoare activitatea profesională în conformitate cu următoarele valori și principii:

- a) imparțialitate și obiectivitate;
- b) independență și libertate profesională;
- c) responsabilitate morală, socială și profesională;
- d) integritate morală și profesională;
- e) confidențialitate și respect pentru sfera vieții private;
- f) primatul interesului public;
- g) respectarea și promovarea interesului superior al beneficiarului direct al educației;
- h) respectarea legislației generale și a celei specifice domeniului;
- i) respectarea autonomiei personale;
- j) onestitate și corectitudine;
- k) atitudine decentă și echilibrată;
- l) respect și toleranță;
- m) autoexigență în exercitarea profesiei;
- n) interes și responsabilitate în raport cu propria formare profesională, precum și a specialității didactice și a prestigiului unității și instituției de învățământ preuniversitar, precum și a specialității domeniului în care își desfășoară activitatea;
- o) implicare în procesul de perfecționare a caracterului democratic al societății.

Angajamentul față de acest set de valori presupune că personalului didactic, didactic auxiliar și nedidactic, fiecare persoană implicată în asigurarea calității în Școala Gimnazială Specială Nr. 14 Tulcea:

- a) Are o **atitudine obiectivă**, oferă informații corecte, face afirmații și își exprimă opinii, dincolo de orice apreciere individuală emoțională bazată pe prejudecăți și impresii. Manifestă atitudine neutră față de orice interes politic, economic, religios sau de altă natură, în exercitarea atribuțiilor funcției.
- b) Dovedește **independență** în activitate, nu cedează presiunilor politice, religioase, economice sau de altă natură, acceptând numai constrângerile legale, științifice și etice.
- c) Manifestă atitudine sufletească și rațională prin care sunt conștienți de fiecare acțiune proprie, asumându-și consecințele.
- d) Nu solicită/nu acceptă, direct ori indirect, pentru el sau pentru altul, vreun avantaj sau beneficiu moral sau material.
- e) Este fidel principiului **confidențialității**, procedează cu discreție și protejează datele cu caracter personal.
- f) Are îndatorirea de a considera interesul public mai presus de interesul personal, în exercitarea atribuțiilor.
- g) Respectă și promovează interesul superior al beneficiarilor educației în mod **onest, neutru și imparțial**. Nu aplică standarde duble în evaluare și nu este părtinitor față de/contra acestora. Nu discriminează pe criterii de handicap, sex, etnie, vârstă, religie etc.
- h) **Cunoaște, înțelege și respectă legile**, reglementările și normele aplicabile învățământului special și special integrat.
- i) Aplică și ia decizii în cunoștință de cauză în privința propriei cariere profesionale.
- j) Este de bună-credință și acționează pentru îndeplinirea conformă a atribuțiilor de serviciu.
- k) Manifestă comportament adecvat de bună-cuviință.

- l) Creează un mediu școlar prietenos, adecvat studiului și educației pentru elevii cu dizabilități, deschis, în egală măsură tuturor membrilor comunităților școlare.
- m) Menține un nivel ridicat de **competență profesională**, oferă consultanță, se bazează pe o înaltă exigență și solidaritate profesională. Manifestă obligația morală de a lucra pentru îmbunătățirea calității. Competența profesională implică și **grija profesională responsabilă**. Ca atare, cei implicați în activități de predare-învățare-evaluare, recuperare și îngrijire se vor dovedi fini ascultători și observatori ai elevilor, vor veghea la securitatea acestora, îi vor trata pe părinți, elevi și colegi cu respect, așa cum ar dori ei să fie tratați, vor ține seama de nevoile și așteptările acestora, cum ar fi nevoi legate de timp, de comunicare, de complexitatea muncii sau de costurile implicate.
- n) Promovează **dialogul** și este interesat de evoluția societății democratice, cultivând spiritul de echipă și interesul pentru progresul în domeniul educației integrate.

CAPITOLUL III

DESCRIERE ȘI RESPONSABILITĂȚI

Art. 6. Libertatea profesională

- (1) În spațiul școlar sunt interzise orice fel de presiuni și constrângeri politice, religioase și economice, exceptând constrângerile de natură științifică legală și etică.
- (2) Școala Gimnazială Specială Nr. 14 Tulcea înțelege să-și protejeze membrii de orice fel de manifestări străine etice și morale, precum acte de cenzură, manipulare, persecuție, calomnie etc.
- (3) Orice angajat al școlii trebuie să evite lezarea libertății celorlalți, pe bază respectului reciproc.
- (4) În spațiul școlar nu pot fi inițiate manifestări vizând prozelitismul religios, atașamentul politic sau oricare altă categorii de activități în afara celor de educație sau a celor culturale.
- (5) Tot personalul Școlii Gimnaziale Speciale Nr. 14 Tulcea are obligația să respecte confidențialitatea în problemele ce tin de viața privată, datele cu caracter personal, convingerile și apartenența politică sau religioasă, dizabilități fizice sau psihice ascunse.
- (6) Datele cuprinse în dosarele personale ale angajaților sau ale elevilor au caracter confidențial, neputând fi transmise parțial sau integral în alte condiții decât cele stabilite prin lege.

Art. 7. Autonomia personală

- (1) Școala Gimnazială Specială Nr. 14 Tulcea promovează un mediu propice exercitării autonomiei personale, prin asigurarea condițiilor pentru ca fiecare angajat să poată lua și aplica decizii în cunoștință de cauză în privința propriei cariere profesionale.

Art. 8. Dreptatea și echitatea

- (1) Nediscriminarea și egalitatea de șanse

Discriminarea, în mediul școlar, reprezintă tratamentul inegal al unei persoane, tratament care urmărește sau conduce la încălcarea sau limitarea drepturilor persoanei respective pe baza genului biologic, rasei, vârstei, dizabilității, naționalității, etniei, religiei, categoriei sociale, stării materiale sau mediului de proveniență.

- a) Angajații au dreptul de a-și desfășura activitatea și de a interacționa într-un mediu liber de orice formă de discriminare, fără a împieta drepturile și convingerile celorlalți.
- b) Școala nu poate exclude nici o persoană din programele ei din considerente arbitrare enumerate în definiția discriminării.
- c) Regulamentele Școlii Gimnaziale Speciale Nr. 14 Tulcea se vor aplica tuturor membrilor săi, fără discriminare.
- d) Orarul cadrelor didactice se va realiza astfel încât să permită eficientizarea procesului didactic, ținând de capacitatea de efort a elevilor.
- (2) Eliminarea conflictelor de interese
Conflictele de interese decurg din intersectarea mai multor tipuri de relații sau poziții, de natură să afecteze judecățile și evaluările corecte și acțiunile membrilor comunității școlare. Ele pot duce la unele practici ca favoritismul.
- a) Școala respinge orice act ce intervine în calea aplicării corecte și echitabile a regulamentelor interne

ale instituției și a respectării drepturilor membrilor ei.

- b) Este interzisă participarea în comisiile de evaluare, angajare și promovare, evaluare a performanței didactice și manageriale, audit etc. a persoanelor care se află într-o relație de soți, afini și rude până la gradul III cu candidații sau persoanele ce urmează să fie evaluate.
- c) Este interzisă participarea la negocieri a persoanelor care au relații de rudenie cu angajați ai furnizorilor de servicii sau ai societăților comerciale, cu care instituția are relații de colaborare.
- d) Colaborările externe sau alte obligații profesionale externe ale membrilor comunității școlare și ale personalului administrativ vor fi astfel organizate încât să nu afecteze îndeplinirea integrală a sarcinilor profesionale ale acestora;
- e) Școala Gimnazială Specială Nr. 14 Tulcea respinge orice formă de corupție în mediul școlar;
- f) Școala Gimnazială Specială Nr. 14 Tulcea respinge favoritismul în situații de evaluare, angajare sau promovare sau de distribuire a sarcinilor didactice sau administrative.

(3) Egalitatea de șanse

- a) Școala Gimnazială Specială Nr. 14 Tulcea garantează egalitatea de șanse pentru membrii comunității sale.
- b) Promovarea se face pe bază de concurs organizat, transparent și obiectiv, pe criterii profesionale, pedagogice, științifice și morale, nediscriminativ.

Art. 9. Meritul

- (1) Singura ierarhizare calitativă acceptată de Școala Gimnazială Specială Nr. 14 Tulcea este aceea în funcție de performanța profesională și competență.
- (2) Această ierarhizare se stabilește după calitatea cursurilor și a activităților didactice realizate cu elevii, a îndrumării și consilierii elevilor, a recunoașterii științifice, după modul de realizare a sarcinilor, comportament, după prestigiul adus instituției și implicarea în procesele de educație, de cercetare științifică și de management.
- (3) Responsabilitatea față de standardele de evaluare a performanțelor profesionale și de aplicare acestora revine conducerii școlii.

Art. 10. Profesionalismul

Profesionalismul reprezintă ansamblul de elemente ce vizează componenta în exercitarea profesiei, credința în autonomia deciziilor profesionale și a exercitării profesiei, identificarea cu specialitatea și cu cei din același domeniu, dedicarea față de cariera didactică și obligația morală de a lucra în serviciul educației, solidaritatea colegială și competiția loială cu cei din aceeași instituție și domeniu, evitând implicarea emoțională excesivă și tratamentul preferențial nejustificat.

- (1) Cadrele didactice au obligația profesională de a cunoaște cercetarea și evoluția domeniului disciplinei proprii conform specializării.
- (2) Membrii instituției implicați în procesul instructiv-educativ au obligația morală de a transmite elevilor informații de actualitate din domeniu.
- (3) Membrii comunității școlare implicați în cercetare, activități practice sau extracurriculare au obligația de a respecta consimțământul informat al participanților, precum și siguranța acestora.
- (4) Recunoașterea publică a contribuției altor persoane sau instituții la rezultatele obținute este o îndatorire etică a colectivului profesoral participant la asemenea activități.
- (5) Fiecare membru al comunității școlare trebuie să-și pună toate cunoștințele și abilitățile profesionale în slujba școlii, a elevilor și să promoveze interesele acesteia.

Art. 11. Onestitatea și corectitudinea intelectuală

- (1) *Onestitatea profesională* se referă la toate tipurile de activități care sunt în folosul educației, dezvoltării cunoașterii, evaluării corecte a performanței elevilor, cadrelor didactice și a altor categorii de angajați.

Proprietatea intelectuală include invențiile și drepturile de autor pentru diferite categorii de lucrări. Membrilor comunității școlare le este interzisă orice formă de fraudă intelectuală, cum ar fi plagiatul total sau parțial, copiatul la examene și concursuri, tentativele de corupere și fraudă, însușirea rezultatelor cercetărilor altor persoane.

Frauda intelectuală include:

- a) *Înșelăciunea* (folosirea unui sprijin neautorizat din partea unor persoane, folosirea unor materiale

sau mijloace de documentare interzise în timpul concursurilor etc.);

- b) **fabricarea datelor** (utilizarea unor date improvizate într-o cercetare sau experiment, modificarea intenționată a datelor unui experiment sau a unei cercetări etc.);
 - c) **plagiatul** (preluarea integrală sau parțială, fără citarea sursei, a unui material realizat de un alt autor și prezentarea acestuia ca aparținând propriei persoane – fie într-o lucrare scrisă, de tipul referatelor, articolelor, tezelor de licență, experimentelor, fie într-o prezentare orală).
- (2) Școala Gimnazială Specială Nr. 14 Tulcea apără dreptul la proprietate intelectuală și stabilește mecanismele prin care beneficiile rezultate se vor reîntoarce echitabil către membrii comunității școlare aflați la originea sa.
- (3) Se consideră plagiat compilația de fragmente din mai multe surse/autori, fără referințe clare la textele sursă.
- (4) Se considera plagiat omiterea marcajelor de citare în text și a menționării lucrării sursă în bibliografia finală.
- (5) Este considerată plagiat prezentarea unui citat (text bloc dintr-un material străin) fără utilizarea indiciilor care semnalează în mod convențional prezenta unei citări (ghilimele, litere cursive, paragrafe distincte indentate etc.)
- (6) Nu constituie plagiat folosirea unor sintagme sau definiții, considerate de către comunitatea disciplinară ca făcând parte din fondul de noțiuni de bază, comune, al disciplinei respective.
- (7) Pentru ca o acuzație de plagiat să fie validă, trebuie să fie însoțită de o dovadă clară, prin indicarea textului sau a textelor din care s-a plagiat.

Art. 12. Responsabilitatea

- (1) Școala asigură climatul necesar asumării responsabilității impuse de poziția profesională și publică a fiecărui membru al comunității sale.
- (2) Membrii personalului didactic, didactic auxiliar și nedidactic sunt obligați să respecte standardele etice și profesionale în cadrul școlii și în situațiile în care reprezintă public instituția, în relațiile cu partenerii (asociații, fundații, instituții locale etc.)
- (3) Nu sunt permise dezinformarea, calomnierea, denigrarea publică a instituției și a persoanelor din instituție de către membrii propriei comunități școlare.
- (4) Susținerea prestigiului instituției constituie o obligație etică elementară în comportamentul cotidian al tuturor membrilor școlii.

Art. 13. Respectul și toleranța

- (1) Se va păstra un mediu școlar prietenos, adecvat studiului și educației suportive pentru elevii cu dizabilități, deschis, în egală măsură, tuturor membrilor comunităților școlare.
- (2) Respectul față de ceilalți presupune rezolvarea disputelor prin argumente raționale și este interzisă utilizarea unor tipuri de limbaj (cuvinte, etichetări, stil sau ton) sau acțiuni care reprezintă atacuri la persoană.
- (3) Amenințarea, violența și agresivitatea fizică sau verbală sunt interzise atât în spațiul școlar, cât și în afara acestuia.
- (4) **Hărțuirea** reprezintă comportamentul degradant, intimidant sau umilitor intimitatea care urmărește sau conduce la afectarea gravă a capacității unei persoane de a-și desfășura în mod firesc activitățile profesionale și de studiu sau de a-și exercita drepturile. Ea constă, de regulă, într-un comportament repetat (amenințări, critici umilitoare, avansuri sexuale etc.), dar poate consta și în acte singulare, atunci când acestea au o natură agresivă (de obicei, de natură fizică).
- (5) Școala Gimnazială Specială Nr. 14 Tulcea nu admite nici o formă de hărțuire în mediul școlar, cum ar fi: misoginismul, rasismul, șovinismul, xenofobia, hărțuirea în privința convingerilor religioase sau politice etc.

Art. 14. În vederea asigurării unui învățământ de calitate, în relațiile cu elevii, personalul angajat are obligația de a cunoaște, respecta și aplica un set de norme de conduită. Acestea au în vedere:

- (1) ocrotirea sănătății fizice psihice și morale a elevilor prin:
 - a) supravegherea permanentă a acestora pe tot parcursul activităților în școală cât și în cadrul celor organizate de unitatea școlară în afara acesteia, în vederea asigurării depline a securității tuturor celor implicați în aceste acțiuni;

ȘCOALA GIMNAZIALĂ SPECIALĂ NR. 14 TULCEA

Strada Grădinarilor, nr. 46; tel. + 40240511162; fax + 40240511162

E-mail scoala_14@yahoo.com; www.scoala14tl.ro

- b) interzicerea agresiunilor verbale, fizice și tratamentelor umilitoare, asupra beneficiarilor direcți ai educației;
- c) protecția fiecărui beneficiar direct al educației, prin sesizarea oricărei forme de violență verbală sau fizică exercitate asupra acestuia, a oricărei forme de discriminare, abuz, neglijență sau de exploatare a acestuia, în conformitate cu prevederile Legii nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată cu modificările și completările ulterioare;
- d) combaterea oricăror forme de abuz;
- e) interzicerea hărțuirii sexuale și a relațiilor sexuale cu beneficiarii direcți ai educației.
- (2) interzicerea oricăror activități care generează corupție:**
 - a) fraudarea examenelor;
 - b) solicitarea, acceptarea sau colectarea de către personalul didactic a unor sume de bani, cadouri sau prestarea anumitor servicii, în vederea obținerii de către beneficiarii direcți ai educației de tratament preferențial, ori sub amenințarea unor sancțiuni, de orice natură ar fi acestea;
 - c) favoritismul;
 - d) meditațiile contra cost cu beneficiarii direcți ai educației de la formațiunile de studiu la care este încadrat;
 - e) asigurarea egalității de șanse și promovarea educației incluzive;
 - f) respectarea demnității și recunoașterea meritului personal al fiecărui beneficiar direct al educației.
- (3) Personalul didactic are responsabilitate în vederea atingerii de către elevi a standardelor de performanță prevăzute de documentele școlare.**
- (4) Respectarea principiilor decimologice.**
- (5) Interzicerea implicării elevilor în activități de partizanat politic și de prozelitism religios, organizate special în acest sens de către persoanele responsabile cu instruirea și educația elevilor, în cadrul unităților de învățământ preuniversitar sau în afara acestora.**

Art. 15. În relația cu părinții/tutorii legali, personalul școlii va respecta și aplica următoarele norme de conduită:

- a) stabilirea unei relații de încredere mutuală și de comunicare;
- b) respectarea confidențialității informațiilor, a datelor furnizate și a dreptului la viața privată și de familie;
- c) neacceptarea primirii de bunuri materiale sau sume de bani pentru serviciile educaționale oferite;
- d) recomandarea de auxiliare curriculare sau materiale didactice, cu precădere a celor deschise și gratuite, fără a impune achiziționarea celor contra cost;
- e) acordarea de consultanță părinților/tutorilor legali în educarea propriilor copii și susținerea rolului parental;
- f) disponibilitatea pentru rezolvarea problemelor enunțate de către părinți/tutori legali;
- g) informarea părinților/tutorilor legali despre toate aspectele activității elevilor prin furnizarea explicațiilor necesare înțelegerii și aprecierii conținutului serviciilor educative;
- h) informarea părinților/tutorilor legali despre evoluția activității școlare, evitând tendințele de prezentare parțială sau cu temă subiectivă;

Art. 16. Personalul va respecta și aplica următoarele norme de conduită colegială:

- a) relațiile profesionale trebuie să se bazeze pe respect, onestitate, solidaritate, cooperare, corectitudine, toleranță, evitarea denigrării, sprijin reciproc, confidențialitate, competiție loială, interzicerea fraudei intelectuale și a plagiatului;
- b) orice membru al personalului va evita lezarea libertății de opinie, vizând convingerile politice și religioase;
- c) orice membru al personalului va evita practicarea oricărei forme de discriminare în relațiile cu ceilalți colegi și va acționa pentru combaterea fraudei intelectuale, inclusiv a plagiatului;
- d) între personalul școlii se interzice solicitarea de servicii personale de orice tip de la colegi care sunt sau urmează să fie în proces de evaluare, angajare sau promovare;
- e) în evaluarea competenței profesionale se vor utiliza criteriile care au în vedere performanța și rezultatele profesionale și responsabilitatea;
- f) încurajarea diseminării cunoștințelor profesionale, în vederea atingerii unor standarde superioare de

calitate în activitatea didactică;

- g) orice angajat trebuie să evite, prin afirmații, aprecieri sau acțiuni, să afecteze imaginea profesională și/sau socială a oricărui alt membru al personalului didactic, didactic auxiliar sau nedidactic, cu excepția situațiilor prevăzute și formalizate de actele normative în vigoare (evaluările anuale, comisia de disciplină etc.);
- h) întreaga activitate a personalului din Școala Gimnazială Specială Nr. 14 Tulcea trebuie să permită accesul de la informațiile care interesează pe toți membrii comunității școlare, instituțiile cu care entitatea colaborează și publicul larg, asigurând astfel o informare corectă și facilitarea egalității de șanse, precum și asigurarea accesului echitabil la resursele școlare și ale sistemului de învățământ;
- i) reacția publică- prin drept la replică, discurs public, întrunire etc., atunci când o anumită situație creată de către membrii comunității educaționale sau de către oricine altcineva din afara acesteia afectează imaginea unității instituției școlare, sistemului de învățământ preuniversitar românesc, oricărei persoane, membră a comunității educaționale.

Art. 17. Cadrele didactice care îndeplinesc funcții de conducere, sunt membri în structuri de conducere, responsabil de comisii vor acorda sprijin în desfășurarea activității didactice, consiliere personalului angajat, vor contribui la buna desfășurare a tuturor activităților școlii și vor respecta și aplica următoarele norme de conduită managerială:

- a) respectarea criteriilor unui management eficient al resurselor;
- b) promovarea standardelor profesionale și morale specifice;
- c) aplicarea obiectivă a reglementărilor legale și a normelor etice;
- d) evaluarea obiectivă conform atribuțiilor, responsabilităților și sarcinilor de serviciu din fișa postului;
- e) selectarea personalului didactic, personalului didactic auxiliar și nedidactic de calitate, conform legislației în vigoare;
- f) prevenirea oricărei forme de constrângere sau abuz din perspectiva funcției deținute;
- g) prevenirea oricărei forme de hărțuire, discriminare a personalului didactic și a beneficiarilor direcției educației;
- h) exercitarea atribuțiilor ierarhic-superioare, din perspectiva exclusivă a evaluării, controlului, îndrumării și consilierii manageriale corecte și obiective.

Art. 18. În exercitarea activităților specifice membrilor personalului didactic, didactic auxiliar și nedidactic de calitate le sunt interzise:

- a) folosirea bazei materiale din spațiile de învățământ în vederea obținerii de beneficii materiale personale directe sau indirecte;
- b) folosirea, producerea sau distribuirea materialelor pornografice scrise, audio sau vizuale;
- c) organizarea activităților care pun în pericol siguranța și securitatea beneficiarilor direcției educației sau altor persoane aflate în incinta unității sau a instituției de învățământ;
- d) consumarea alcoolului sau a substanțelor interzise, cu excepția celor recomandate medical;
- e) permiterea și încurajarea consumului de alcool și de substanțe interzise de către beneficiarii direcției educației, cu excepția celor recomandate medical;
- f) organizarea și practicarea pariurilor și a jocurilor de noroc;
- g) distrugerea intenționată a dotărilor și a bazei materiale din spațiile de învățământ;
- h) sustragerea din incinta școlii a anumitor bunuri.

Art. 19. În relația cu instituțiile și reprezentanții comunității locale, personalul va respecta și aplica următoarele **norme de conduită**:

- a) colaborarea și parteneriatul cu instituțiile/reprezentanții comunității locale vor avea în vedere asigurarea sprijinului reciproc, în scopul furnizării unor servicii educaționale de calitate;
- b) colaborarea și parteneriatul cu organizațiile non-guvernamentale ce au ca obiect de activitate educația vor avea în vedere asigurarea sprijinului reciproc, în scopul furnizării unor servicii educaționale de calitate;
- c) responsabilitate și transparență în furnizarea de informații către instituțiile de stat în protejarea drepturilor copilului, atunci când interesul/nevoia de protecție a copilului impun acest lucru;
- d) parteneriatele cu angajați economici vor avea în vedere asigurarea sprijinului reciproc, în scopul furnizării unor servicii educaționale de calitate;

e) în realizarea colaborării și a parteneriatelor cu instituțiile/reprezentanții comunității locale, organizațiile non-guvernamentale și agenții economici nu se vor angaja activități care să conducă la prozelitism religios și partizanat politic, acțiuni care pun în pericol integritatea fizică și morală a elevilor sau care permit exploatarea prin muncă a acestora.

Art.20. Salariații au obligația de a-și îndeplini atribuțiile de serviciu cu responsabilitate, competență, eficiență, corectitudine și conștiinciozitate.

a) orice salariat își poate exprima în mod liber în interiorul școlii sau în exteriorul acesteia opiniile bazate pe competența sa profesională, fiind încurajată cooperarea cu ceilalți salariați indiferent de opiniile politice sau convingerile religioase prin respectarea drepturilor și libertăților celorlalți.

b) Nu se înscriu în cadrul libertății gândirii și exprimării și nu-și găsesc locul în spațiul școlar:

- propaganda cu caracter politic desfășurată în interiorul sau în legătură cu acțiuni ale școlii;
- prozelitismul religios;
- promovarea unor doctrine sau idei cu caracter rasist, xenofob, naționalist, comunist;
- defăimarea instituției, a elevilor, părinților sau a profesorilor de către personalul nedidactic, didactic auxiliar sau nedidactic, în orice mod, în interiorul școlii sau în afara acesteia;
- atacurile personale sau afirmațiile defăimătoare la adresa altor membri ai comunității școlare.

Art. 21. Salariații trebuie să fie de bună credință și să acționeze pentru îndeplinirea conforma a sarcinilor de serviciu. Atunci când un salariat nu mai poate să-și îndeplinească în mod corespunzător atribuțiile încredințate are obligația de a aduce acest lucru la cunoștința conducerii.

Art. 22. Loialitatea față de școală presupune obligația fiecărui membru al personalului de a acționa în interesul unității școlare din care face parte, de a susține viziunea, obiectivele, strategiile și țintele acesteia în scopul realizării misiunii și creșterii competitivității. Constituie încălcări ale obligației de loialitate: desfășurarea de acțiuni individuale sau colective care s discrediteze instituția elevii sau profesorii.

Art. 23. Salariații trebuie să apere prestigiul unității școlare. Să se abțină de la orice act sau faptă care poate aduce prejudicii de imagine ori intereselor școlii sau elevilor. Salariaților le sunt interzise următoarele:

- să jignească elevii datorită stării de sănătate pe care o au, să-i eticheteze ca fiind „handicapați”, în cadrul școlii sau în afara acesteia;
- să exprime în public aprecieri cu privire la activitatea unității, cu politicile și strategiile acesteia, la viața intimă a familiilor elevilor;
- să formuleze aprecieri în legătură cu litigiile în curs de cercetare și soluționare;
- să manifeste neglijență, reacredință în rezolvarea sarcinilor. Încălcarea acestor dispoziții constituie abatere disciplinară.

Art.24. Salariații trebuie să aibă un comportament bazat pe respect, bună credință, corectitudine și amabilitate. Nu trebuie să utilizeze expresii jignitoare. Nu trebuie să dezvăluie aspecte din viața privată. Este interzis consumul de băuturi alcoolice în timpul îndeplinirii sarcinilor de serviciu.

Art. 25. Prezentul cod se afișează la avizierul unității. Prezentul cod se aduce la cunoștință salariaților prin grija angajatorului și produce efecte din momentul înștiințării acestora. Toți salariații fiecărui compartiment vor lua la cunoștință de conținutul prezentului cod de etică prin semnătură.

CAPITOLUL IV

DISPOZIȚII FINALE

Art. 26. Prezentul cod se completează cu dispozițiile Legii nr. 477/2004 privind Codul de conduită a personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice și nu se substituie legilor și regulamentelor în vigoare din domeniul educației și nici nu poate contraveni acestora.

Art. 27. Codul de etică și deontologie profesională, precum și orice modificare a acestuia, se aduce la cunoștința membrilor comunității școlare prin publicarea la avizierul unității de învățământ.

Art. 28. Încălcările prevederilor prezentului cod reprezintă abateri disciplinare și se sancționează conform legislației în vigoare.

CODUL DE CONDUITĂ PENTRU ELEVI

- respectarea regulamentelor școlare în vigoare
- ținută decentă în concordanță cu climatul educativ
- folosirea unui limbaj adecvat vârstei și locului unde se află
- atitudine respectuoasă față de personalul școlii
- frecvența obligatorie a orelor de curs
- participarea la toate activitățile școlii
- obligația de a circula numai prin locurile permise elevilor
- obligația de a nu aduce persoane străine în școală
- păstrarea condiții optime a bunurilor din incinta școlii
- păstrarea curățeniei în școală
- respectarea colegilor
- obligația de a nu fuma și de a nu consuma băuturi alcoolice sau droguri
- obligația de a avea asupra lor carnet de elevi
- interdicția de a poseda și de a difuza materiale cu caracter obscen și pornografic
- anunțarea dirigintelui în cazul unor situații speciale
- părăsirea incintei școlii după terminarea programului școlar

Codul de conduită pentru elevi va fi prelucrat părinților și elevilor în cadrul ședințelor cu părinții. Prezentul cod de etică și deontologie profesională este valabil până la aprobarea în consiliul de administrație a altui cod deontologic al școlii gimnaziale speciale nr 14 tulcea.