

ȘCOALA GIMNAZIALĂ SPECIALĂ NR 14 TULCEA

Strada Grădinarilor, nr. 46; tel. + 40240511162

E-mail scoala_14@yahoo.com; www.scoala14tl.ro

Nr. 8520 / 13.11.2024

Director,

Magda Carmen GROSU



Avizat în ședința Consiliului profesoral din data de **6.11.2024**

Aprobat în ședința Consiliului de administrație din data de 13.11.2024

PLANUL MANAGERIAL AL ȘCOLII GIMNAZIALE SPECIALE TULCEA ÎN ANUL ȘCOLAR 2024-2025

I. CADRUL LEGISLATIV

Planul managerial se fundamentează pe următoarele documente strategice:

- ✓ Strategia Națională pentru Dezvoltarea Durabilă a României. Orizonturi 2013-2020-2030
- ✓ Programul Național de Reformă 2021
- ✓ Programul de Guvernare pe perioada 2020-2024, capitolul Politica în domeniul Educației
- ✓ Proiect de Hotărâre a Guvernului pentru aprobarea Strategiei naționale privind drepturile persoanelor cu dizabilități 2021-2027 și a Planului operațional privind implementarea strategiei naționale privind drepturile persoanelor cu dizabilități 2021-2027.
- ✓ Proiect de Hotărâre a Guvernului pentru aprobarea Strategiei naționale privind incluziunea socială și reducerea sărăciei pentru perioada 2021-2027 a Planului de acțiune pentru perioada 2021-2027
- ✓ Strategia educației și formării profesionale
- ✓ Strategia privind reducerea părăsirii timpurii a școlii în România
- ✓ Proiect de a Guvernului pentru aprobarea Strategiei Naționale pentru protecția și promovarea drepturilor copilului

Planul managerial se fundamentează pe următoarele acte normative:

- ❖ Legea învățământului preuniversitar 198/4.07.2023
- ❖ Legea nr. 1/2011 Legea Educației Naționale
- ❖ Legea nr. 87/2006 pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 75/2005 privind asigurarea calității educației
- ❖ Legea 319/2006 privind securitatea și sănătatea în muncă
- ❖ Legea 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor
- ❖ Ordinul nr.1409/29.06.2007 cu privire la aprobarea strategiei Ministerului Educației, Cercetării și Tineretului cu privire la reducerea fenomenului de violență în unitățile de învățământ preuniversitar
- ❖ Ordinul M. E. nr. 5.726/6.08.2024, privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar
- ❖ Ordinul Ministerului Educației Naționale și Cercetării Științifice nr. 4742 din 10.08.2016 pentru aprobarea Statutului Elevului
- ❖ Ordinul Ministerului Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului nr. 5573 din 7 octombrie 2011 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a învățământului special și special integrat
- ❖ Ordinul Ministerului Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului nr. 5574 din 7 octombrie 2011 pentru aprobarea Metodologiei privind organizarea serviciilor de sprijin educațional pentru copiii, elevii și tinerii cu cerințe educaționale speciale integrați în învățământul de masă
- ❖ Ordinul MEN nr. 3622/2018 privind aprobarea planurilor-cadru pentru învățământul special preșcolar, primar și gimnazial
- ❖ Ordinul nr. 3702/2021 privind aprobarea programelor școlare pentru învățământul special preșcolar, primar și gimnazial.

- ❖ Ordinul Ministrului Educației Naționale și Cercetării Științifice nr. 5086 din 31 august 2016 pentru aprobarea Metodologiei-cadru privind școlarizarea la domiciliu, respectiv înființarea de grupe/clase în spitale
- ❖ ORDIN Nr. 1985/1305/5805/2016 din 4 octombrie 2016 privind aprobarea metodologiei pentru evaluarea și intervenția integrată în vederea încadrării copiilor cu dizabilități în grad de handicap, a orientării școlare și profesionale a copiilor cu cerințe educaționale speciale, precum și în vederea abilitării și reabilitării copiilor cu dizabilități și/sau cerințe educaționale speciale
- ❖ Ordinul nr. 968/5194/714/1945/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 151/2010 privind serviciile specializate integrate de sănătate, educație și sociale adresate persoanelor cu tulburări din spectrul autist și cu tulburări de sănătate mintală asociate
- ❖ OM nr. 5132/10/09/2009 privind activitățile specifice funcției de diriginte
- ❖ HOTĂRÂRE nr. 994 din 18 noiembrie 2020 privind aprobarea standardelor de autorizare de funcționare provizorie și a standardelor de acreditare și de evaluare externă periodică în învățământul preuniversitar

II. ANALIZA SWOT PENTRU ANUL ȘCOLAR 2023-2024 EVIDENȚIAZĂ:

PUNCTE TARI ✓ Procent ridicat de personal calificat în ultimii 3 ani (96,83% în 2021-2024) ✓ Corpul profesoral este în majoritate tânăr, în formare, interesat de dezvoltare profesională, ce lucrează cu responsabilitate: profesorii de psihopedagogie specială, învățători, profesori educatori care fac terapie educațională complexă și integrată, profesorii psihopedagogi (logopezi), 1 profesor de psihodiagnoză, profesor de kinetoterapie ✓ Experiență practică în intervenție individualizată datorită diversității cazuisticii întâlnite ✓ Număr ridicat de cadre didactice itinerante/de sprijin care acordă susținere elevilor și copiilor cu CES din învățământul de masă (mărirea numărului de posturi în ultimii ani, pentru a acoperi cât mai multe unități școlare) ✓ O bună comunicare între cadrele didactice și părinți, între conducerea școlii și părinți ✓ Bună colaborare cu reprezentanții Consiliului Județean, ai Primăriei, ISJ Tulcea, CJRAE Tulcea, Poliția Locală	PUNCTE SLABE ✗ Diversitate mare a deficiențelor în rândul copiilor, care conduce la apariția unor dificultăți în organizarea unui proces didactic și terapeutic-recuperator eficient, atractiv și activ-participativ
OPORTUNITĂȚI ✓ Accesibilitate sporită a programelor de formare oferite de CCD și furnizori de formare la nivel național, prin organizarea lor online ✓ Existența a numeroase platforme, aplicații și resurse educaționale deschise (RED) ce pot facilita activitățile desfășurate în online ✓ Existența unor programe de finanțare nerambursabilă pentru proiecte din domeniul educației (Erasmus+ 2021-2027, POCU, fonduri norvegiene, finanțări prin campaniile de responsabilitate socială ale companiilor) ✓ Dorința părinților de a se implica în viața școlară ✓ Apariția unor companii private la nivel local/regional ce ar putea sponsoriza activitățile unității ✓ Posibilitatea unor proiecte/parteneriate cu ONG-uri din domeniul educației: Teach for Romania, AVE, Fundația Noi Orizonturi, Școala de Valori, InfinitEdu, Neuroștiința la clasă	AMENINȚĂRI ✗ Cadru legislativ instabil, în continuă modificare ✗ Contextul pandemic impredictibil ✗ Agravarea problemelor sociale/ economice/ educaționale în rândul unor familii, cu efecte negative asupra comportamentului, frecvenței școlare, rezultatelor elevilor ✗ Creșterea în mediul rural a numărului de copii identificați cu cerințe educaționale speciale și încadrați în grad de handicap cu o paletă largă de deficiențe care nu beneficiază de servicii de sprijin

✓ Disponibilitate pentru investiție în educație la nivelul factorilor de decizie județeni; ✓ Derularea unui program județean coerent de integrare școlară a copiilor cu cerințe educaționale speciale; ✓ Receptivitatea școlilor de masă față de problematica copilului cu dizabilități și integrarea acestuia în învățământul de masă; ✓ Promovarea imaginii instituției în vederea realizării de noi parteneriate care au ca obiectiv progresul școlar și compensarea deficienței, dezvoltarea competențelor preșcolarilor și elevilor, formarea personalității, dezvoltarea profesională a cadrelor didactice;	✗ Sistarea concursurilor și competițiilor școlare, cu efecte asupra scăderii motivației elevilor ✗ Fluctuația cadrelor didactice ✗ Scăderea populației școlare ✗ Ritmul accelerat al schimbărilor tehnologice conduce la uzura morală a dotărilor existente (în special al computerelor și a softurilor)
--	---

III. Misiunea

Misiunea Școlii Gimnaziale Speciale nr. 14 Tulcea este de a asigura elevilor cu cerințe educaționale speciale dezvoltarea autonomiei personale și formarea unor abilități de bază, ca premise ale integrării sociale, în funcție de potențialul individual și în corelație cu standardele de calitate pentru învățământul special.

IV. Viziunea

Școala Gimnazială Specială nr. 14 Tulcea este o instituție modernă care își propune să promoveze programe educaționale centrate pe valori și principii ale educației incluzive, **având ca țintă Cunoașterea, luând ca aliat Colaborarea, urmărind ca rezultat Dezvoltarea.**

ȚINTE STRATEGICE

ȚINTA 1: DEZVOLTAREA DIMENSIUNII EUROPENE A ȘCOLII CU PARTENERIATE ȘI PROIECTE PENTRU O ȘCOALĂ MAI SĂNĂTOASĂ, INCLUZIVĂ ȘI MAI FERICITĂ, IMPLEMENTATE PÂNĂ LA FINALUL ANULUI 2026

ȚINTA 2: CREȘTEREA CALITĂȚII PROCESULUI INSTRUCTIV-EDUCATIV, DESFĂȘURAT FAȚĂ ÎN FAȚĂ, ONLINE SAU ÎN SISTEM HIBRID

ȚINTA 3. FORMAREA ȘI DEZVOLTAREA PROFESIONALĂ A PERSONALULUI

ȚINTA 4: DEZVOLTAREA CAPACITĂȚII INSTITUȚIONALE A UNITĂȚII DE ÎNVĂȚĂMÂNT

ȚINTA 1 DEZVOLTAREA DIMENSIUNII EUROPENE A ȘCOLII CU PARTENERIATE ȘI PROIECTE PENTRU O ȘCOALĂ MAI SĂNĂTOASĂ, INCLUZIVĂ ȘI MAI FERICITĂ, IMPLEMENTATE PÂNĂ LA FINALUL ANULUI 2026

OBIECTIV STRATEGIC: Derularea unei campanii de informare în domeniul educației speciale și de mediatizare a activităților școlii

OS1: Diseminarea de informații privind educația specială și a unui demers integrativ eficient

OS2: Promovarea imaginii școlii în comunitate

OS3: Dezvoltarea parteneriatelor cu instituții de cultură, sportive, organizații guvernamentale și nonguvernamentale

Obiective specifice	Activități	Resurse umane/ materiale/ financiare	Responsabilități	Termene	Indicatori de performanță
--------------------------------	-------------------	---	-------------------------	----------------	--

OS1. Diseminarea de informații privind educația specială și a unui demers integrativ eficient	Organizarea de activități de diseminare de informații și exemple de bună practică pentru promovarea educației speciale și a educației speciale integrate ATELIER I: „Situatii de învățare cu instrumente digitale și resurse educaționale deschise” Exemple de bune practici din activitatea profesorilor itineranți și de sprijin. Responsabili: Sandu Mihaela Avram Mirela-Cătălina Damianov Claudia ATELIER II: Domeniul: Psihomotric Disciplina : Activități de expresie grafică și plastică Tema activității: „Importanța activităților de expresie grafică și plastică în dezvoltarea creativității, coordonării motrice, expresivității emoționale și sociale a copiilor de nivel preșcolar special” Responsabili: Cîrlan Florentina Pantelemon Elena	Cărți de literatură de specialitate	Director Responsabili ateliere Bibliotecar	2 ateliere pe an școlar 2024-2025	Numărul de activități de diseminare organizate; Numărul de volume de literatură de specialitate achiziționate;
--	---	--	--	---	---

OS2. Promovarea imaginii școlii în comunitate	Prezentarea ofertei educaționale și a materialelor de promovare a serviciilor școlii în întâlniri cu reprezentanți ai comunității (autorități locale, instituții reprezentative din comunitate, școli integratoare, părinți); Mediatizarea activităților școlii pe websiteul www.scoala14tl.ro și pe pagina de facebook Derularea activităților cultural-educative din cadrul proiectelor de parteneriat educațional; Diseminarea rezultatelor, parteneriatelor și proiectelor derulate; Editarea periodică a Revistei „Jurnal special”; Realizarea de portofolii tematice, afișe, pliante și alte materiale de promovare;	Materiale de promovare (pliante, articole de prezentare pe websiteul propriu și pagina de facebook)	Consiliul de administrație Coordonatorul pentru programe și proiecte educative Responsabil site Director/ Îndrumător revistă	Conform graficului/ 2 activități pe an școlar	Numărul de întâlniri realizate; Numărul de activități derulate; Actualizarea permanentă a canalelor media proprii: - pagina web: www.scoala14tl.ro; - Realizare pagina facebook Apariția periodică ale revistei ”Jurnal Special”
OS3. Dezvoltarea parteneriatelor cu instituții de cultură, sportive, organizații guvernamentale și nonguvernamentale	Încheierea de parteneriate în acord cu nevoile identificate; Implementarea proiectelor în care școala este partener; Multiplicarea parteneriatelor încheiate cu alte școli speciale, instituții de educație, cultură, sportive, ONG-uri, în domeniile de activitate specifice;		Director Coordonatori proiect Coordonatorul pentru programe și proiecte educative	01.12.2024	Diversificarea activităților de terapie/extrașcolare Satisfacerea într-un procent mai mare a nevoilor elevilor

OBIECTIV STRATEGIC: Identificarea de parteneri externi

OS1: Promovarea imaginii școlii la nivel european

OS2: Îmbunătățirea abilităților de scriere și implementare a proiectelor cu finanțare nerambursabilă a minimum 3 cadre didactice

Obiective specifice	Activități	Resurse umane/ materiale/ financiare	Responsabilități	Termene	Indicatori de performanță
OS1. Promovarea imaginii școlii la nivel european	Realizarea unei campanii de promovare a imaginii instituției, în limba engleză, adresate organizațiilor din domeniul educației speciale din țările europene, potențiali parteneri în proiecte cu finanțare externă;	Echipamente IT	Responsabil site Coordonatorul pentru programe și proiecte educative	15.06.2025	Actualizarea permanentă a site-ului instituției Campanii de promovare a activității și imaginii școlii; Reactualizarea secțiunii în limba engleză pe pagina web a școlii www.scoala14tl.ro
OS2. Îmbunătățirea abilităților de scriere și implementare a proiectelor cu finanțare nerambursabilă a minimum 3 cadre didactice	Analiza și popularizarea ofertelor de formare ale CCD-urilor și furnizorilor de formare din toată țara;	Oferta de formare Site-uri CCD-uri și furnizori formare	Director Responsabil dezvoltare profesională și evoluție în cariera didactică Grup de lucru	22.12.2024	Toate cadrele informate asupra ofertelor de formare Numărul de oferte înregistrate și studiate
	Participarea la cursuri cu tematica scrierii și implementării de proiecte a minimum 3 cadre didactice;	Fonduri bugetare	Director Responsabil dezvoltare profesională și evoluție în cariera didactică	31.08.2025	Minim 3 cadre didactice formate Certificatele de absolvire / Diplomele de participare
	Identificarea a minim 6 surse de finanțare al cărui beneficiar poate fi unitatea.	Administrator financiar Site-uri de informare: Erasmus+, Edu Networks, eTwinning, School	Grup de lucru	31.08.2025	1 centralizator finanțări proiecte + lista site-urilor de informare cu privire la viitoare finanțări posibile

		Education Gateway, Eurodesk, Salto- Youth, EPALE			
--	--	--	--	--	--

ȚINTA 2. CREȘTEREA CALITĂȚII PROCESULUI INSTRUCTIV-EDUCATIV, DESFĂȘURAT FAȚĂ ÎN FAȚĂ, ONLINE SAU ÎN SISTEM HIBRID

OBIECTIV STRATEGIC: Eficientizarea serviciilor educaționale și terapeutic-recuperatorii acordate elevilor

OS1: Adaptarea strategiilor didactice în funcție de potențialul elevilor și de nevoile educaționale ale acestora

OS2: Optimizarea managementului la nivelul școlii și al clasei de elevi conform principiului „Resursa urmează copilul.“

OS3: Diversificarea activităților de predare-învățare-evaluare și terapeutic-recuperatorii, în funcție de nevoile și potențialul elevilor

Obiective specifice	Activități	Resurse umane/ materiale/financiare	Responsabilități	Termene	Indicatori de performanță/evaluare
OS1. Adaptarea strategiilor didactice în funcție de potențialul elevilor și de nevoile educaționale ale acestora	Adaptarea curriculumului, elaborarea programelor de intervenție personalizată în funcție de gradul/tipul de deficiență Elaborarea de instrumente de lucru și materiale specifice diferitelor tipuri de activități Elaborarea unui set de instrumente de monitorizare a progresului elevilor Evaluarea și monitorizarea progresului copiilor/ elevilor Monitorizarea desfășurării activităților didactice și terapeutic-recuperatorii	Echipele interdisciplinare de la nivelul fiecărei clase Echipamentele IT ale școlii Fășă de progres/Teste de evaluare inițială și sumativă Proiecte de lecție elaborate de profesorii debutanți/ Schite de lecție	Comisia pentru curriculum Comisia Internă de Evaluare Continuă Director Responsabil curriculum	01.11.2024 Lunar	Realizarea și proiectarea corectă a planificărilor, a programelor școlare adaptate, a planurilor de servicii individualizate și a programelor de intervenție personalizată; Numărul de instrumente aprobate de Comisia pentru curriculum și utilizate; Realizarea raportărilor periodice-analize comparative între evaluarea inițială și sumativă Numărul de asistențe la ore Îmbunătățirea prestației didactice și a rezultatelor școlare
	Elaborarea și aplicarea Planului de măsuri în vederea desfășurării activităților instructiv-educative în sistem online/la distanță în perioada suspendării cursurilor față în față	Plan de măsuri	Directorul Consiliul de administrație	Pe perioada desfășurării cursurilor în sistem hibrid și pe perioada suspendării cursurilor față în față;	Cadrul legal pentru desfășurarea activității didactice în mediul online Achiziționarea domeniului școlii și a serviciilor pentru mentenanța Platformei G Suite for Education Monitorizarea calității activităților de învățare Monitorizarea prezenței elevilor și a profesorilor la activitățile desfășurate în sistem hibrid/online/față în față

OS2. Optimizarea managementului la nivelul școlii și al clasei de elevi conform principiului “Resursa urmează copilul”	Elaborarea și aplicarea la nivelul școlii și al comisiilor permanente a planurilor de activități/planurilor operaționale Monitorizarea realizării sarcinilor cuprinse în fișele de post Elaborarea graficului de monitorizare și control pe compartimente Elaborarea instrumentelor specifice de implementare, monitorizare, evaluare a calității	Adrese I.S.J.Tulcea	Consiliul de administrație Responsabili comisii permanente Coordonator CEAC	31.10.2024 Periodic conform graficului	Realizarea planului managerial al instituției/ /operațional al comisiilor/ planurilor de activitate conform recomandărilor ISJ; Numărul de cadre didactice/auxiliare cu calificativul “Foarte Bine”; Rezultate acceptabile în fișele de performanță pentru personalul nedidactic; Realizarea și implementarea strategiei CEAC Realizarea și diseminarea RAEI
OS3. Diversificarea activităților de predare-învățare-evaluare și terapeutic-recuperatorii în funcție de nevoile și potențialul elevilor	Desfășurarea procesului de predare-învățare-evaluare și terapeutic-recuperator în echipă interdisciplinară; Lucrul diferențiat pe grupe/ individual pentru sporirea șanselor de recuperare a elevului cu cerințe educaționale speciale Monitorizarea aplicării planului de servicii individualizat/ de intervenție individualizată	Materiale și auxiliare didactice Rapoarte de monitorizare	Comisia pentru curriculum Coordonator comisia intenă de evaluare continuă	Lunar Anual/ Lunar pentru elevii școlarizați la domiciliu	Utilizarea eficientă a resurselor; Numărul de elevi care au înregistrat progres;

OS1: Asigurarea frecvenței școlare, reducerea fenomenului de absenteeism, abandon școlar

[illegible]

OBIECTIV STRATEGIC: Ameliorarea tulburărilor de comportament și a violenței în mediul școlar

OS1: Aplicarea măsurilor de securitate/siguranță în unitatea de învățământ

OS2: Implicarea familiei în activitățile școlii

Obiective specifice	Activități	Resurse umane/ materiale/ financiare	Responsabilități	Termene	Indicatori de performanță
OS1. Aplicarea măsurilor de securitate/ siguranță în unitatea de învățământ	Constituirea și funcționarea comisiei privind combaterea fenomenului violenței și a grupului de acțiune antibullying Implicarea elevilor cu tulburări de comportament în activitățile educative școlare și extrașcolare, parteneriate, proiecte Revizuirea procedurii privind securitatea, supravegherea și siguranța elevilor, a personalului și a bunurilor Organizarea de activități privind prevenirea violenței și a bullyingului în colaborare cu parteneri în educație Realizarea simulărilor pentru gestionarea situațiilor de criză: incendiu, seism, inundații.	Strategia M.E.C. de combatere a violenței Ordin ME nr. 4183/2022 Grafic realizare simulări evacuare	Comisia de prevenire si combatere a violentei Coordonatorul pentru proiecte și programe educative Consiliul de administrație Coordonator programe și proiecte educative Responsabil P.S.I, S.S.M.	octombrie 2024 Lunar septembrie 2024 Lunar Conform graficului	Cadru organizat de gestionare a fenomenului violenței și a bullyingului; Numărul de elevi cu tulburări de comportament incluși în proiecte și parteneriate; Reducerea acceptabilă a actelor de violență; Supravegherea elevilor pe tot parcursul programului; Elaborarea și aducerea a cunoștință a procedurii de supraveghere; Cunoașterea și aplicarea procedurilor de protecție și evacuare de către personal și elevi/preșcolari

Obiective specifice	Activități	Resurse umane/ materiale/ financiare	Responsabilități	Termene	Indicatori de performanță
OS2. Implicarea familiei în activitățile școlii	Organizarea de consultații/ ședințe cu părinții Întocmirea bazei de date privind elevii cu părinții plecați în străinătate; consilierea și monitorizarea acestora Constituirea Consiliului Reprezentativ al Părinților și a comitetelor pe clase	Procese-verbale Tematica/grafic întâlniri cu părinții	Profesorii diriginți/profesorii educatori/psihoped agogi/itineranți	Lunar-consultații cu părinții Grafic de consultații/ ședințe cu părinții la fiecare clasă	Optimizarea relației școală - familie Numărul părinților participanți la întâlniri Procese verbale/chestionare de satisfacție părinți-profesori itineranți

OBIECTIV STRATEGIC: Dezvoltarea serviciilor complementare de asistență psihopedagogică și educațională pentru elevi

OS1: Asigurarea accesului elevilor integrați în învățământul de masă la servicii educaționale de sprijin de calitate, adaptate nevoilor individuale

OS2: Dezvoltarea serviciilor complementare de intervenție specifică

OS3: Dezvoltarea unui CDS care să valorifice interesele, aptitudinile și potențialul fiecărui elev

Obiective specifice	Activități	Resurse umane/ materiale/ financiare	Responsabilități	Termene	Indicatori de performanță
OS1. Asigurarea accesului elevilor integrați în învățământul de masă la servicii educaționale de sprijin de calitate, adaptate nevoilor individuale	Constituirea grupelor de elevi din școlile incluzive, evaluarea inițială Elaborarea programelor adaptate particularităților psihofizice individuale și de vârstă, în colaborare cu cadrul didactic de la clasă, pe baza rezultatelor obținute la testarea inițială Aprobarea orarului/programului serviciilor de sprijin educațional pentru elevii cu CES integrați în învățământul de masă din municipiul Tulcea și în localitățile Măcin, Babadag, Topolog, Isaccea, Somova, Niculițel, Agighiol, Valea Nucarilor, Ostrov, Dăeni, Sarichioi, Frecăței, Cataloi, Mihail Kogălniceanu, Rândunica, Luncavița, Văcăreni, Mahmudia, Murighiol, Turcoaia, Cerna, Greci, I.C. Brătianu, Grindu etc. Organizarea desfășurării activităților educaționale din Penitenciarul Tulcea, Programul <i>A doua șansă</i>	Decontarea navetei profesorilor itineranți	Directorul profesori itineranți Administrator financiar	15.10.2024	Număr documente de proiectare elaborate și avizate: plan de servicii individualizat, programe adaptate, planuri de intervenție personalizată) Orarul este aprobat de directorii școlilor integratoare
OS2. Dezvoltarea serviciilor complementare de intervenție specifică	Constituirea grupelor pentru terapie educațională complexă și integrată și terapii specifice și de compensare în funcție de tipul și gradul de deficiență Stabilirea de parteneriate/ colaborări cu D.G.A.S.P.C., O.N.G-uri, instituții	Mobilier școlar Materiale didactice Soft-uri educaționale	Profesori-educatori	01.10.2024	Grupe de terapie constituite Numărul de parteneriate încheiate;

Obiective specifice	Activități	Resurse umane/ materiale/ financiare	Responsabilități	Termene	Indicatori de performanță
	specializate în terapia copiilor cu cerințe educaționale speciale Organizarea, amenajarea și dotarea spațiilor pentru serviciile de asistență psihopedagogică și intervenție terapeutic-recuperatorie: -cabinet de asistență psihopedagogică, terapia tulburărilor de limbaj, kinetoterapie; -atelier tapiserie/țesut; -atelier croitorie, -atelier confecționare lumânări;		Director Administrator patrimoniu Administrator financiar	15.09.2024	Numărul de ateliere/ cabinete / spații funcționale dotate;
OS3. Dezvoltarea unui CDȘ care să valorifice interesele, aptitudinile și potențialul fiecărui elev	Stabilirea disciplinelor opționale prin consultarea elevilor și părinților; Elaborarea proiectelor de programă și avizarea acestora de către inspectorul de specialitate al ISJ Tulcea; Parcurgerea conținuturilor și realizarea permanentă a feed-back-ului pentru confirmarea utilității disciplinelor opționale;	ORDIN nr. 3238 din 5 februarie 2021 pentru aprobarea Metodologiei privind dezvoltarea curriculumului la decizia școlii Profesorii diriginți Părinți Elevi	Comisia pentru curriculum	01.06.2025	Număr de programe de CDȘ aprobate de ISJ

ȚINTA 3: FORMAREA ȘI DEZVOLTAREA PROFESIONALĂ A PERSONALULUI

OBIECTIV STRATEGIC: Stimularea participării cadrelor didactice la programe de formare în domeniul psihopedagogiei speciale;

OS1: Dezvoltarea profesională a angajaților în funcție de nevoile profesionale și individuale;

OS2: Evaluarea și monitorizarea impactului participării cadrelor didactice la activitățile de perfecționare/formare continuă

Obiective specifice	Activități	Resurse umane/ materiale/ financiare	Responsabilități	Termene	Indicatori de performanță
OS1. Dezvoltarea profesională a angajaților în funcție de nevoile profesionale și individuale	Identificarea nevoilor de formare/perfecționare pentru fiecare salariat; Participarea la cursuri de formare /perfecționare, conferințe, seminarii, schimburi de experiență locale, regionale și naționale; Implicarea angajaților în proiectele în care instituția este parteneră;	Chestionare pentru identificarea nevoilor de formare	Directorul Responsabil dezvoltare profesională	22.12.2024 31.08.2025	Certificatele/diplomele obținute Formarea profesională a fiecărui angajat în funcție de nevoile identificate de unitatea de învățământ; Utilizarea cunoștințelor și a competențelor dobândite în activitatea cu elevii;
OS2. Evaluarea și monitorizarea impactului participării cadrelor didactice la activitățile de perfecționare/formare continuă	Crearea unui set de instrumente de evaluare și monitorizare a impactului formării; Efectuarea de acțiuni de evaluare și monitorizare a impactului participării cadrelor didactice la programe de formare asupra activității la clasă;	Set de instrumente de monitorizare	Directorul/ Coordonator CEAC Responsabil dezvoltare profesională	31.08.2025	Relevanța programelor de formare pentru îmbunătățirea rezultatelor învățării și a stării de bine a elevilor; Relevanța programelor de dezvoltare profesională pentru dezvoltarea competențelor cheie ale elevilor;

ȚINTA 4: DEZVOLTAREA CAPACITĂȚII INSTITUȚIONALE A UNITĂȚII DE ÎNVĂȚĂMÂNT

OBIECTIV STRATEGIC: Dezvoltarea unui management eficient, inovativ, performant la nivelul instituției;

OS1: Organizarea internă a instituției, dezvoltarea bazei materiale și asigurarea funcționalității eficiente și performante;

OS2: Dezvoltarea culturii organizaționale la nivelul unității de învățământ;

OS3: Implementarea sistemului de control intern managerial la nivelul instituției;

OS4: Autoevaluarea instituțională, monitorizarea și evaluarea îndeplinirii obiectivelor și a realizării activităților proiectate în planul operațional

Obiective specifice	Activități	Resurse umane/ materiale/ financiare	Responsabilități	Termene	Indicatori de performanță
OS1. Organizarea internă a instituției, dezvoltarea bazei materiale și asigurarea funcționalității eficiente și performante;	Planificarea și organizarea pe domeniile de activitate specifice, conform planului de activități elaborate anual; Optimizarea activității din cadrul compartimentelor; Gestionarea eficientă a bazei de date; Asigurarea fluxului informațional: intern/extern; Asigurarea unui management financiar bazat pe transparența fundamentării și alocării bugetare.	POR 2014-2020	Directorul CEAC Responsabili compartimente Secretar Administrator financiar	1.11.2024	Fiecare compartiment al instituției funcționează în parametri de eficacitate și eficiență; Resursă umană calificată, realizarea atribuțiilor conform fișei postului, fișei de evaluare a activității, cerințelor piate pe nevoile elevilor; Comunicare interinstituțională utilizând instrumente Google; Existența unui număr adecvat de săli de clasă, cabinete, în conformitate cu planul de școlarizare prognozat și realizat.
	Implementarea în colaborare cu Consiliul Județean Tulcea a proiectului "Modernizare și extindere Școala Gimnazială Specială nr. 14 Tulcea" COD SMIS 122112 Axa prioritară 10, Obiectiv specific 10.1. Proiectarea planului de îmbunătățire a dotării spațiilor școlare în funcție de nevoile unității de învățământ special și de scopurile și obiectivele cuprinse în documentele programatice;	Proiectul de buget aprobat al unității de învățământ	Director Administrator de patrimoniu Administrator financiar	31.08.2025	Modernizarea și eficientizare Existența în fiecare spațiu școlar a dotărilor/ echipamentelor în concordanță cu efectivele de elevi din cadrul formațiunilor de studiu.
	Crearea facilităților de acces la spațiile școlare și existența dotărilor pentru persoanele cu CES, conform nevoilor identificate la nivelul unității școlare de învățământ special.		Consiliul de administrație Administrator de patrimoniu Administrator financiar	31.08.2025	Înregistrarea unui progres privind numărul disciplinelor care utilizează tehnologiile informatice și de comunicare. Respectarea normativelor de dotare *

Obiective specifice	Activități	Resurse umane/ materiale/ financiare	Responsabilități	Termene	Indicatori de performanță
	Proiectarea planului de îmbunătățire a dotării cu mijloace de învățământ și auxiliare curriculare, în funcție de nevoile unității de învățământ special și de scopurile și obiectivele cuprinse în documentele programatice. Acordarea ajutoarelor sociale conform limitelor minime de cheltuieli aferente drepturilor la hrană, îmbrăcăminte, încălțăminte, materiale igienico-sanitare, rechizite/manuale, jucării, transport, materiale cultural-sportive, precum și sume de bani pentru nevoi personale, prevăzute de art. 129 alin. (1) din Legea nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului		Director Cadrele didactice Director Administaror financiar	01.12.2024 Lunar/ de 2 ori pe an	minimală Existența resurselor educaționale necesare pentru activitățile specifice de intervenție - de reabilitare/ recuperare psihointelectuală, medicală și socială, consiliere și orientare școlară și alte servicii de intervenție specifice. Acordarea drepturilor bănești pentru copiii cu cerințe educaționale speciale
OS2. Dezvoltarea unei culturi organizaționale centrată pe valori și principii europene;	Implementarea unui management transparent la nivel de instituție; Conștientizarea valorilor organizației și respectarea acestora în toate activitățile întreprinse; Adaptarea culturii organizaționale la mediul extern	Legislație specifică	Consiliul de administrație	Permanent	Management transparent, responsabilizarea echipei de angajați; Respectarea principiilor, valorilor deontologiei profesionale de către angajații instituției; Atitudine profesională, deschisă față de beneficiarii direcți și indirecti
OS3. Implementarea sistemului de control intern managerial la nivelul instituției;	Realizarea documentelor specifice SCIM; Realizarea/revizuirea și implementarea de proceduri de sistem și operaționale la nivelul compartimentelor;	Legislație specifică Plan managerial	Comisia SCIM	01.06.2025	Cunoașterea și aplicarea standardelor SCIM: etică, integritate, atribuții, competență, performanță, informare, comunicare, planificare, coordonare, monitorizarea performanțelor, evaluare, proceduri;

Obiective specifice	Activități	Resurse umane/ materiale/ financiare	Responsabilități	Termene	Indicatori de performanță
OS4. Autoevaluarea instituțională, monitorizarea și evaluarea îndeplinirii obiectivelor și a realizării activităților proiectate în planul managerial	Elaborarea și aplicarea procedurilor de autoevaluare instituțională, având în vedere prevederile legale în vigoare (Legea educației, Strategia națională privind învățământul persoanelor cu cerințe educaționale speciale, Legea calității educației) Aplicarea procedurilor de colectare regulată a feedback-ului din partea elevilor și a altor factori interesați, interni și externi	Legislație ARACIP	Comisia CEAC Administrator financiar	31.08.2025	Existența și aplicarea procedurilor de autoevaluare instituțională Existența procedurilor adaptate de informare, consultare și colectare a feedback-ului din partea elevilor, familiilor și pentru a asigura resursele necesare acoperirii nevoilor de educație ale tuturor elevilor cu cerințe educaționale speciale.
	Revizuirea planului managerial în funcție de rezultatele autoevaluării realizate de comisia pentru evaluarea și asigurarea calității și de rezultatele evaluărilor externe Stabilirea de proceduri pentru realizarea activităților specifice Analiza activităților realizate/nerealizate Activități de etapizare a activităților propuse și nerealizate Activități de revizuire	Rapoarte responsabili activități propuse	Director CEAC	31.08.2025	Număr de activități realizate Număr de obiective atinse Oferta educațională