

Bibliografie și tematică:

Tematica de concurs:

1. Organizarea și funcționarea sistemului de învățământ preuniversitar;
2. Funcțiile didactice și didactice auxiliare din învățământul preuniversitar;
3. Contractul individual de muncă;
4. Acte de studii și documentele școlare din învățământul preuniversitar;
5. Organizarea documentelor oficiale ale școlii;
6. Arhivarea și circuitul documentelor într-o unitate de învățământ;
7. Cunoașterea legislației privind emiterea de decizii, adrese oficiale și a adeverințelor;
8. Acordarea burselor și rechizitelor școlare;
9. Fișă post secretar .

Bibliografie pentru concurs:

1. Legea Educației Naționale nr. 198/ 2023 cu modificările și completările ulterioare;
2. OME 4183/04.07.2022 privind Regulamentul de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar (ROFUIP);
3. Legea 53/2003 privind Codul Muncii, cu modificările și completările ulterioare;
4. HG 1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, actualizată 2023;
5. Hotărârea nr. 905/2017 din 14 decembrie 2017 privind registrul general de evidență a salariaților;
6. Ordinul nr. 4634/2024 pentru aprobarea Regulamentului privind regimul actelor de studii și al documentelor școlare gestionate de unitățile de învățământ preuniversitar;
7. OME nr. 4050/2021 pentru aprobarea Normelor metodologice privind efectuarea concediului de odihnă al personalului didactic de predare, de conducere, de îndrumare și control și al personalului de cercetare din învățământul de stat, cu modificările și completările ulterioare;
8. Legea 16/1996 – Legea Arhivelor Naționale, republicată;
9. HG 732/2025 pentru aprobarea Metodologiei - cadru de acordare a burselor și cuantumul acestora.